**KẾ HOẠCH TUẦN 4**

**(Từ ngày  22/8/ 2016 đến ngày 26/8/2016 )**

**Đơn vị: Trường TH Điền An**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **Nội dung** |
| HAI  22/8/2016 | Hội ý đầu tuần( học tuần 01)  Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đến  Sắp xếp hồ sơ, học bạ các khối |
| BA  23/8/2016 | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đến  Tiếp tục sắp xếp hồ sơ, học bạ  Cập nhật thông tin đầu năm |
| TƯ  24/8/2016 | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đến  Cập nhật thông tin đầu năm  Nộp báo cáo tại PGD  Cập nhật thông tin đầu năm |
| NĂM  25/8/2016 | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đến  Cập nhật thông tin đầu năm  Cân đối với kế toán các khoảng  Báo cáo EQMS và Thống kê Smas |
| SÁU  26/8/2016 | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đến  Vào sổ sách đối chiếu với kế toán  Sắp xếp công văn  Báo cáo EQMS và Thống kê Smas |