**KẾ HOẠCH TUẦN 3**

**(Từ ngày  17/8/ 2016 đến ngày 21/8/2016 )**

**Đơn vị: Trường TH Điền An**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **Nội dung** |
| HAI16/8/2016   | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đếnSắp xếp hồ sơ, học bạ các khốiCùng với gv bổ sung vào học bạ các khối |
| BA17/8/2016  | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đếnTiếp tục sắp xếp hồ sơ, học bạVào sổ đăng bộ các lớpTiếp tục tuyển sinh lớp 1 (Nếu có) |
| TƯ18/8/2016   | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đến |
| NĂM 19/8/2016   | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đếnVào sổ đăng bộ và cập nhật các lớpLao động trường, lớp |
| SÁU 20/8/2016 | Nhận, chuyển và sắp xếp các công văn đi và đếnVào sổ sách đối chiếu với kế toán các khoản chi trong hè |